

FORMULARIO DE SOLICITUD DE TRANSCRIPCIÓN

Espere entre 1 y 2 días hábiles para el procesamiento/recogida del expediente académico.

Devuelva el formulario de solicitud a la oficina principal de CSHS o envíe un correo electrónico a csht transcripts@keysschools.com.

(305) 853-3222

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Estudiante actual Ex alumno

Nombre del estudiante (al momento de la inscripción)

Fecha _____ Fecha de Nacimiento _____

Numero de telefono _____

Correo electronico _____

¿Le gustaría una copia no oficial para sus registros? Si, por correo electronico Si, copia impresa
 No

INFORMACIÓN DE LA TRANSCRIPCIÓN

Institución(es) que solicitan expediente académico

Método de transcripción

Electronico – Correo electronico _____

Copia impresa – Dirección de envoi _____

Notas

- Las transcripciones electrónicas incluyen transcripciones que se pueden enviar por correo electrónico, FASTER o SPEEDE/EXPRESS.
- Las transcripciones impresas se considerarán documentos oficiales y sellados.
- Todas las solicitudes de copias impresas no oficiales se pueden recoger en la oficina principal.